



COMUNE DI MARIANOPOLI

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

COPIA DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Reg. Gen. n° 141

Del 07-06-2022

Determinazione n. 22 del 07-06-2022

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Oggetto: **Retribuzione di risultato alle Posizioni Organizzative dal 2016 al 2021. Liquidazione trattamento economico accessorio. - CIG**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista la Determinazione Sindacale n. 136/RG del 03.06.2022 (DET n. 6 del 03.06.2022) con cui sono stati approvati i verbali del Nucleo di Valutazione e si dava mandato "all'Ufficio Economico e Finanziario di predisporre la liquidazione delle indennità in funzione delle valutazioni effettuate dal Nucleo di valutazione e con le percentuali di cui alle delibere di Giunta Comunale previste per ciascun anno di riferimento";

Vista la determinazione dirigenziale di impegno di spesa n. 291/RG del 21.12.2021 (DET n. 36 del 21.12.2021) e le motivazioni in essa riportate, qui richiamata *per relationem*, e con cui si dava atto:

- Che l'importo sopra impegnato, di cui alla tabella di calcolo allegata alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, è stato determinato secondo i criteri previsti dalle norme richiamate nelle premesse e, quindi, in modo forfettario e al massimo consentito;
- che la successiva fase della liquidazione resta subordinata alla valutazione effettiva da parte dell'OIV e alla esatta quantificazione della retribuzione, in funzione dell'indennità di P.O. che ciascun Responsabile ha percepito nei singoli anni presi in considerazione;

Richiamato il "regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della performance" approvato con Delibera di G.C. 91/2018 successivamente modificato con Delibera di G.C. n. 32/2021 e, in particolare, l'art. 33 – attribuzione trattamento economico accessorio ai Responsabili di Settore, in cui testualmente si legge:

1. Per i responsabili di settore, il trattamento economico accessorio viene garantito con le seguenti modalità:
 - a) Valutazione minima 60/100;
 - b) Presenza lavorativa di almeno 6 mesi nell'anno;
2. Il punteggio ottenuto esprime la percentuale da applicare alla misura dell'indennità di risultato massima percepibile nell'anno di riferimento.

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-

Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

Fasce di merito	Punteggio della valutazione	Percentuale liquidazione risorse
Prima fascia	Da 91 a 100 punti	100%
Seconda fascia	Da 81 a 90 punti	90%
Terza fascia	Da 71 a 80 punti	60%
Quarta fascia	Da 61 a 70 punti	30%
Quinta fascia	Fino a 60 punti	0%

Considerato che dai “verbali con proposta valutazione performance individuale – anni 2016 – 2021 dei Responsabili di P.O. predisposti dal Nucleo di Valutazione, depositati presso l’Ufficio del personale di questo Ente”, approvati con la suddetta Determinazione Sindacale n. 136/RG del 03.06.2022 risulta quanto segue:

numero matricola	Anno 2016	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
16 – XXXXXXXXXXXXX	Prima fascia	Prima fascia			
24 – XXXXXXXXXXXXX		Prima fascia	Prima fascia	Prima fascia	Prima fascia
107 – XXXXXXXXXXXXX		Prima fascia	Prima fascia	Prima fascia	
40 – XXXXXXXXXXXXX				Prima fascia	Prima fascia

Considerato, altresì, che alcuni anni non vengo presi in considerazioni per le seguenti motivazioni:

- Matricola 16 - XXXXXXXXXXXXX dal 2019 in poi non attribuito per i motivi di cui all’art. 33, punto 1, lett. b);
- Matricola 24 – XXXXXXXXXXXXX il 2016 è stato già liquidato;
- Matricola 107 - XXXXXXXXXXXXX il 2016 già liquidato, mentre il 2021 non attribuito per i motivi di cui all’art. 33, punto 1, lett. b);
- Matricola 40 – XXXXXXXXXXXXX l’anno 2020 non attribuito per i motivi di cui all’art. 33, punto 1, lett. b);

Preso atto che il trattamento economico accessorio viene calcolato in funzione dei seguenti parametri:

- dalla fascia di merito determinata dal Nucleo di Valutazione;
- dalla percentuale stabilita con deliberazione di Giunta Comunale per ogni anno di competenza;
- in riferimento alla retribuzione della P.O. determinata con delibera di GC e tenendo conto dell’art. 17, c. 6 del CCNL, in cui si legge che l’indennità va riproporzionata in base alla ridotta prestazione lavorativa e, al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, gli Enti possono altresì corrispondere con oneri a proprio carico, una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita di importo non superiore al 30% della stessa;

Pertanto, in funzione dei suddetti parametri e della tabella allegata alla determinazione dirigenziale n. 291/RG del 21.12.2021 (DET n. 36 del 21.12.2021) risultano le seguenti attribuzioni:

anno	misura da Delib. GC	matricola 24 Part-time 50%	matricola 107 part-time 12 ore	Matricola 16	matricola 40
2016	25%	Liquidato	liquidato	2.380,50 €	da non retribuire
2018	20%	1.237,86 €	825,24 €	1.904,40 €	da non retribuire
2019	25%	1.547,33 €	1.031,55 €	da non retribuire	da non retribuire
2020	25%	1.547,33 €	1.031,55 €	da non retribuire	da non retribuire

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

2021	25%	1.954,49 €	da non retribuire	da non retribuire	2.375,00 €
sommano		6.287,00 €	2.888,34 €	4.284,90 €	2.375,00 €

Tot Imponibile	15.835,24 €
CIPDEL 23,8%	3.768,79 €
IRAP 8,50%	1.346,00 €
TOTALE	20.950,02 €

Accertato che, con la Determina n. 291/RG del 21.12.2021 sopra richiamata, è stata impegnata la somma complessiva al lordo di €. 26.687,73 imputata con i seguenti impegni n. 323/2021, 324/2021 e 325/2021, per cui si verifica una economia al lordo pari ad €. 5.737,71;

Dato atto:

- che la sottoscrizione del presente costituisce parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis TUEL 267/2000, come introdotto dalla L. n. 213/2012;
- che si è proceduto a verificare l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 7 del "Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Illegalità - Anni 2022-2024" approvato con delibera di G.M. n. 26 del 26/0/2022;

Visto il CCNL 21.05.2018;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 2 dell'11/01/2013;

Visto il D. Lgs n° 267/2000;

Visto il D.lgs. n. 165/2001 e smi;

Visto lo Statuto comunale;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere in merito;

propone di determinare

Per i motivi esposti in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. n. 7/2019 e s.m.i., prendere atto delle motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte e per l'effetto:

1) Liquidare la complessiva somma di €. 20.950,02 come da seguente prospetto:

numero matricola	Importo	CIPDEL	IRAP	TOT
16 – XXXXXXXXXXXXX	4.284,90 €	1.019,81 €	364,22 €	5.668,92 €
24 – XXXXXXXXXXXXX	6.287,00 €	1.496,31 €	534,40 €	8.317,70 €
107 – XXXXXXXXXXXXX	2.888,34 €	687,42 €	245,51 €	3.821,27 €
40 - XXXXXXXXXXXXX	2.375,00 €	565,25 €	201,88 €	3.142,13 €

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-

Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

Somme	15.835,24 €	3.768,79 €	1.346,00 €	20.950,02 €
-------	-------------	------------	------------	-------------

- 2) Dare atto** che la complessiva somma è stata impegnata con determinazione dirigenziale n. 291/RG del 21.12.2021 (DET n. 36 del 21.12.2021) assumendo i seguenti impegni:
- n. 323/2021 al Cap. 1013/2 "fondo delle indennità di risultato anni precedenti" - codice 01.02-1.01.01.01.001;
 - n. 324/2021 al Cap. 1014 "Oneri Previdenziali e Assistenziali su Indennità di Risultato" - codice 01.02-1.01.02.01.000;
 - n. 325/20221 al Cap. 1015 "IRAP su Indennità di Risultato" - codice 01.02-1.02.01.01.001;
- 3) Dare atto**, altresì, che si verifica una economia al lordo pari ad €. 5.737,71;
- 4) Accertare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio.
- 5) Dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. nelle forme di cui all'art. 20, comma 2 (*"Le pubbliche amministrazioni pubblicano i criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio e i dati relativi alla sua distribuzione, in forma aggregata ..."*).

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e sul sito web del Comune per gg. 15 consecutivi.

addì 07-06-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Domenico Indelicato

IL CAPO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

ESAMINATA la proposta redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta adottando il preambolo, la motivazione ed il dispositivo che qui si intendono integralmente riportati.

addì 07-06-2022

IL CAPO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.to Domenico Indelicato

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni
