



COMUNE DI MARIANOPOLI

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Reg. Gen. n° 268

Del 03-10-2023

Determinazione n. 10 del 03-10-2023

DETERMINAZIONE SINDACALE

Oggetto: **Nomina D.P.O. ai sensi dell'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD - CIG**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- ✓ Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (di seguito DPO) (artt. 37-39);
- ✓ Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il DPO «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, letta);
- ✓ Le predette disposizioni prevedono che il DPO «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del GDPR);

Considerato che:

- ✓ Il Comune di Marianopoli è tenuto alla designazione obbligatoria del DPO nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del GDPR;

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

- ✓ Con Determina del Settore Affari Generali e del Personale, è stato disposto di Procedere mediante procedura di R.D.O. sul M.E.P.A. all'affidamento triennale dell'incarico di DPO per l'attuazione del predetto Regolamento Europeo 2016/679/UE in materia di Privacy;
- ✓ Che a seguito della suddetta procedura di RDO sul MEPA si è proceduto, con la determina suddetta, all'aggiudicazione de servizio in favore della Ditta Avv. Chiara Torrisi che ha presentato la migliore offerta per l'incarico di DPO in parola, avendo preventivamente verificato i requisiti di cui al D.lgs. n° 50/2023 e s.m.i.;
- ✓ Che conseguentemente è stato stipulato il relativo Contratto sul MEPA con l'Avv. Chiara Torrisi in data 02/10/2023, affidando alla stessa l'esecuzione del servizio di DPO per il Comune di Marianopoli per il successivo triennio;

Per quanto sopra

DETERMINA

- 1) **Designare** l'Avv. Chiara Torrisi quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per il Comune di Marianopoli a far data dal 02/10/2023 fino al 01/10/2026;
- 2) **Incaricare**, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del GDPR, l'Avv. Chiara Torrisi di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - ✓ informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - ✓ sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - ✓ fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
 - ✓ cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - ✓ fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
 - ✓ i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Marianopoli.
- 3) **Impegnare** il Comune di Marianopoli a:
 - ✓ mettere a disposizione del DPO le risorse necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
 - ✓ non rimuovere o penalizzare il DPO in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
 - ✓ garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- 4) **Notificare** la presente Determina all'Avv. Chiara Torrisi a mezzo PEC;
- 5) **Pubblicare** sul sito internet istituzionale il nominativo ed i dati di contatto del DPO (recapito postale, telefono, email) e comunicarli al Garante per la protezione dei dati personali.
- 6) **Disporre** la pubblicazione della presente Determina all'Albo Pretorio sul sito internet istituzionale dell'Ente, ai sensi del comma n° 54 della Legge 244/2007.

addì 03-10-2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
 Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

F.to Ins. Salvatore Noto

IL SINDACO DETERMINAZIONE SINDACALE

ESAMINATA la proposta redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

DETERMINA

DI APPROVARE la superiore proposta adottando il preambolo, la motivazione ed il dispositivo che qui si intendono integralmente riportati.

addì 03-10-2023

IL SINDACO
F.to Ins. Salvatore Noto

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni
