

**AVVISO PUBBLICO - ANNUALITA' 2021 – COMUNE DI MARIANOPOLI**  
**DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 settembre**  
**2021“FONDO DI SOSTEGNO AI COMUNI MARGINALI”**

**CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI COLORO CHE TRASFERISCONO LA PROPRIA  
RESIDENZA E DIMORA ABITUALE NEI COMUNI DELLE AREE INTERNE, A TITOLO DI  
CONCORSO PER LE SPESE DI ACQUISTO E DI RISTRUTTURAZIONE DI IMMOBILI DA  
DESTINARE AD ABITAZIONE PRINCIPALE DEL BENEFICIARIO NEL LIMITE DI 5.000,00 EURO  
A BENEFICIARIO**

**Allegati**

- Allegato A: Modulo di domanda
- Allegato B: Spese sostenute

## ARTICOLO 1 - CONTESTO E FINALITÀ DELL'AVVISO

VISTO l'art. 1, comma 196, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 secondo cui «Al fine di favorire la coesione sociale e lo sviluppo economico nei comuni particolarmente colpiti dal fenomeno dello spopolamento e per i quali si riscontrano rilevanti carenze di attrattività per la ridotta offerta di servizi materiali e immateriali alle persone e alle attività economiche, nel rispetto della complementarità con la strategia nazionale per le aree interne, il Fondo di cui all'art. 1, comma 65-ter, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, è denominato «Fondo di sostegno ai comuni marginali.»;

VISTO l'art. 1, comma 198, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, secondo cui «Il Fondo di cui al comma 196 è incrementato di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023. Tali risorse e quelle di cui all'art. 1, comma 65-sexies, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, sono ripartite con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce i termini e le modalità di accesso e rendicontazione.»;

VISTO l'art. 1, comma 65-ter, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui «Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione.»;

VISTO l'art. 1, comma 65-sexies, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui «Il fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2021, 2022 e 2023, al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione delle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione - programmazione 2014-2020 di cui all'art. 1, comma 6, della legge 27 dicembre 2013, n. 147. Con apposito decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, sono individuati gli enti beneficiari, in base ai seguenti criteri: spopolamento, deprivazione sociale, indicatori del reddito delle persone fisiche inferiori alle medie di riferimento.

Con il medesimo decreto il Fondo è ripartito tra i comuni svantaggiati e sono stabiliti i termini e le modalità di accesso e di rendicontazione al fine di realizzare i seguenti interventi:

- a) adeguamento di immobili appartenenti al patrimonio disponibile da concedere in comodato d'uso gratuito a persone fisiche o giuridiche, con bando pubblico, per l'apertura di attività commerciali, artigianali o professionali per un periodo di cinque anni dalla data risultante dalla dichiarazione di inizio attività;
- b) concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole;

- c) concessione di contributi a favore di coloro che trasferiscono la propria residenza e dimora abituale nei comuni delle aree interne, a titolo di concorso per le spese di acquisto e di ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale del beneficiario.

Per le finalità di cui al presente comma, i comuni svantaggiati, individuati dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui al secondo periodo del presente comma, sono altresì autorizzati alla concessione alle persone fisiche di immobili pubblici appartenenti al loro patrimonio disponibile in comodato d'uso gratuito, da adibire ad abitazione principale, nonché alla concessione in uso gratuito di locali appartenenti al patrimonio pubblico, al fine di esercitare forme di lavoro agile, con oneri di manutenzione a carico dei concessionari.»;

VISTO il regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti

«de minimis», del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo e del regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore della pesca e dell'acquacoltura;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 05.05.2023 del Comune di MARIANOPOLI che ha approvato il presente Avviso ed ha stabilito:

- che il contributo assegnato al Comune di Marianopoli con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2021 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie generale n.296 del 14 dicembre 2021, Allegato "B" per il triennio 2021-2023 ammonta a complessivi € 197.252,71;

- per la prima annualità 2021 il predetto contributo, pari ad €. 65.750,90 verrà utilizzato nel modo seguente:

- Per gli interventi di cui all'art.2 comma 2 punto b) del D.P.C.M. del 30 settembre 2021 (attività economiche) €. 45.750,90;
- Per gli interventi di cui all'art.2 comma 2 punto c) del D.P.C.M. del 30 settembre 2021 (Cambi di Residenza) €. 20.000,00;

L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

## **ARTICOLO 2 - DOTAZIONE FINANZIARIA**

L'importo complessivo del fondo messo a disposizione con il presente Avviso per l'intervento di cui all'art.2 comma 2 punto c) del D.P.C.M. del 30 settembre 2021 (Cambi di Residenza) è pari ad **€. 20.000,00** a valere sulla quota della prima annualità del DPCM 30/09/2021.

**La suddivisione del fondo su ciascun intervento verrà effettuata sulla base delle istanze ricevute e considerate ammissibili, con il fine di identificare il maggior numero di beneficiari possibile in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura.**

### **ARTICOLO 3 - CONDIZIONALITÀ EX ANTE AIUTI DI STATO**

Le agevolazioni di cui al presente avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", del regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108.

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 - articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

### **ARTICOLO 4 - SOGGETTI BENEFICIARI**

Le agevolazioni saranno accordate al nucleo familiare sotto forma di contributi a fondo perduto, a titolo di concorso per le spese di acquisto e/o ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale a condizione che il nucleo familiare trasferisca la residenza e la dimora abituale nel Comune di MARIANOPOLI per un numero di anni non inferiore a 5 (cinque).

L'ammontare massimo del contributo per singolo nucleo è di **Euro 5.000,00**.

**L'erogazione degli incentivi è subordinata all'effettivo trasferimento della residenza e dimora abituale del nucleo familiare, da perfezionarsi entro 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di ammissione al contributo.**

### **ARTICOLO 5 – SPESE AMMISSIBILI**

Sono ammesse le spese sostenute per l'acquisto e /o la ristrutturazione di immobili da destinare ad abitazione principale.

Il limite per la presentazione delle spese sostenute o da sostenere da ciascun istante e riferibili alle tipologie di cui sopra è fissato nella misura massima di **Euro 5.000,00**.

Al fine di consentire un agevole riscontro in sede di controllo in ordine alle causali di versamento

ed ai soggetti destinatari, tutti i pagamenti devono essere effettuati esclusivamente attraverso mezzi idonei a garantire il principio della tracciabilità della spesa.

**Non sono ammessi pagamenti in contanti.**

#### **ARTICOLO 6 – DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Ogni soggetto beneficiario potrà ricevere un contributo massimo pari al 100% delle spese sostenute e nel limite di quanto previsto dall'art. 5 del presente Avviso.

**L'entità del contributo sarà calcolata rapportando la disponibilità finanziaria del Comune di MARIANOPOLI, così come definita all'articolo 2 del presente bando, alla somma totale dei contributi richiesti.**

I contributi saranno erogati fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

#### **ARTICOLO 7 – CUMULO**

Gli aiuti di cui al presente Avviso sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013.

I contributi sono cumulabili con altri strumenti di finanziamento, fermi restando i limiti previsti per i contributi "de minimis" di cui al suddetto Regolamento (UE) n. 1407/2013.

#### **ARTICOLO 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti dall'art. 4, secondo i format Allegati.

Le domande di contributo possono essere presentate fino alle **ore 12:00 del 26/05/2023 tramite Pec a: [protocollo@pec.comune.marianopoli.cl.it](mailto:protocollo@pec.comune.marianopoli.cl.it)**

Per presentare domanda i soggetti interessati dovranno utilizzare esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile dal sito istituzionale del Comune di MARIANOPOLI - [www.comune.marianopoli.cl.it](http://www.comune.marianopoli.cl.it) oppure ritirabile presso gli uffici comunali. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'allegato A, dovrà essere corredata da:

- Copia di un documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- Copia dell'atto di acquisto dell'immobile da adibire ad abitazione principale, se già acquisito; in caso contrario il soggetto richiedente è tenuto ad effettuarne la presentazione entro 30 giorni dalla comunicazione di ammissione a contributo;
- Copia delle fatture relative alle spese sostenute per l'acquisto o la ristrutturazione dell'immobile da adibire ad abitazione principale o copia della richiesta del titolo edilizio ad effettuare i lavori di ristrutturazione.

**Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.**

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

#### **ARTICOLO 9 –VALUTAZIONE DELLE ISTANZE**

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte.

##### **Ricevibilità e ammissibilità**

Il Responsabile del Procedimento procede alla verifica dei requisiti di ricevibilità volta ad accertare la regolarità formale dell'istanza mediante la verifica della:

- presentazione entro i termini di scadenza di cui all'articolo 8;
- presenza della domanda, redatta in conformità agli allegati del Bando e firmata dal soggetto richiedente.

Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.

##### **Istanze ammissibili**

Al termine della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 7 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

#### **ARTICOLO 10 – PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA**

Il Responsabile del Procedimento, ricevuti gli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione, da parte di apposita Commissione interna formata dal RUP, da altro Responsabile di P.O. e da un componente del Settore Tecnico, con appositi provvedimenti approva gli elenchi delle domande:

- ammissibili a contributo;

- irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni per le quali le domande sono da considerare irricevibili/inammissibili.

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati all'Albo on line del Comune raggiungibile sul sito: [www.comune.marianopoli.cl.it](http://www.comune.marianopoli.cl.it) e nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs n.33/2013.

La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti d'legge.

#### **ARTICOLO 11 – MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

A seguito della pubblicazione della **graduatoria provvisoria**, il destinatario finale provvederà, entro 7 giorni, all'accettazione dell'aiuto.

Scaduti i 7 giorni il comune procederà con la pubblicazione della **graduatoria definitiva**.

La somma sarà liquidata a mezzo bonifico bancario, disposto esclusivamente sull'IBAN indicato in sede di presentazione della domanda, corrispondente obbligatoriamente a conti correnti accesi presso Istituti di Credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse (es. su carte di credito o carte prepagate).

La data di concessione dell'aiuto, anche per le finalità di cui al Reg.UE 1407/2013, corrisponde alla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Da tale data decorrono i termini per la realizzazione degli eventuali lavori di ristrutturazione.

Il termine ultimo per la realizzazione degli eventuali lavori di ristrutturazione è stabilito in 6 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Per trasferimento concluso è da intendersi quello materialmente completato o pienamente realizzato e per il quale tutti i pagamenti previsti sono stati effettuati dai beneficiari e quietanzati.

I Beneficiari hanno l'obbligo di ultimare il trasferimento della residenza e dimora abituale entro i termini previsti. Per provati motivi, l'Amministrazione comunale, valutato lo stato di realizzazione del trasferimento, può concedere una proroga fino ad un massimo di 2 mesi delle attività, previa istanza motivata dei Beneficiari, da presentarsi prima della scadenza del termine previsto, pena la non ammissibilità dell'istanza stessa, una sola volta nel corso delle operazioni di trasferimento.

L'aiuto è concesso in conto capitale. Lo stesso è accreditato su apposito C/C indicato da ciascun beneficiario il quale si impegna ad adottare un sistema di contabilità separata ovvero di codificazione contabile adeguata per le spese relative alle operazioni rimborsate sulla base delle spese ammissibili effettivamente sostenute, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 125, par. 4 lettera b) del Reg. (UE) n. 1303/2013. Le richieste di erogazione del contributo devono essere predisposte utilizzando esclusivamente la modulistica messa a disposizione dall'Amministrazione comunale.

### Modalità di erogazione del contributo

Il contributo concesso è liquidato in due quote, la prima a titolo di anticipazione di importo pari al 30% del contributo assegnato e la seconda a titolo di saldo, dietro presentazione di apposita richiesta - redatta in conformità alla modulistica predisposta dall'Amministrazione comunale - e della rendicontazione finale di spesa, da produrre entro e non oltre trenta giorni dalla data di conclusione del trasferimento e dell'effettiva dimora abituale, salvo proroghe concesse dall'Amministrazione comunale per provati motivi.

### **ARTICOLO 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso ed i relativi allegati sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e nel GDPR Reg. UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di manifestazione di interesse in essere. Il titolare del trattamento è il Comune nella persona del suo Sindaco pro-tempore; il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Tecnico.

### **ARTICOLO 13 – OBBLIGHI A CARICO DEL BENEFICIARIO**

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) trasferire entro 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di ammissione al contributo la residenza e dimora abituale del nucleo familiare nell'immobile oggetto di acquisizione o ristrutturazione;
- b) mantenere la residenza nel comune di MARIANOPOLI per almeno 5 (cinque) anni;
- c) consentire in ogni momento le verifiche volte a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati anche successivamente all'avvio dell'attività;
- d) comunicare tempestivamente, motivando adeguatamente, e comunque prima del provvedimento di concessione del contributo, ogni eventuale variazione concernente le informazioni contenute nella domanda;
- e) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- f) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 14;
- g) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo.

### **ARTICOLO 14 – CONTROLLI E MONITORAGGIO**

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

### **ARTICOLO 15 - REVOCHE**

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i

documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

#### **ARTICOLO 16 – INFORMAZIONI PER LE PROCEDURE DI ACCESSO**

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso:

*Comune di MARIANOPOLI*  
*Settore Tecnico*

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

#### **ARTICOLO 17 - TUTELA DELLA PRIVACY**

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

Le imprese beneficiarie, nel presentare la domanda di contributo accettano la pubblicazione, elettronica o in altra forma, dei propri dati identificativi (Codice fiscale e Ragione sociale o, nel caso delle ditte individuali, nome, cognome ed eventuale nome della ditta) e dell'importo del contributo concesso ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza.

#### **ARTICOLO 18 - DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso orisarcimento.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di MARIANOPOLI.

Marianopoli, 05.05.2023

Il Responsabile del Settore Tecnico  
f.to Arch. Francesco Montagna

Il Sindaco  
f.to Ins. Salvatore Noto