



# COMUNE DI MARIANOPOLI

## Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

### COPIA DETERMINAZIONE DEL SINDACO

Reg. Gen. n° 281

Del 03-11-2022

**Determinazione n. 21 del 03-11-2022**

### DETERMINAZIONE SINDACALE

Oggetto: **Nomina del Segretario Comunale titolare. - CIG**

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la propria determinazione sindacale n. 275/RG del 26.10.2022 (Det n. 20 del 26.10.2022) con la quale, a seguito di pubblicazione della sede con avviso dell'Albo Segretari n. 80 del 07.10.2022, è stato individuato nella persona del dott. Giuseppe Morale il Segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la segreteria di questo Comune;

VISTO il Decreto Prefettizio n. 830/2022 del 26.10.2022 con cui si assegna quale Segretario titolare della segreteria del comune di Marianopoli il dott. Giuseppe Morale iscritto nella fascia professionale lett. C dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Sicilia;

RITENUTO, pertanto, provvedere alla nomina del suddetto Segretario;

VISTO il D.P.R. n. 465/97;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge n.122/2010 art. 7, dal comma 31-ter al comma 31- septies;

### Propone di determinare

- 1) Nominare Segretario del Comune di Marianopoli, classe 4<sup>a</sup>, il dott. Giuseppe Morale, nato a Siracusa il 15.02.1978, iscritto alla fascia "C" nell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Sicilia.
- 2) Fissa la decorrenza della nomina a far data dal 07.11.2022, entro la quale il Segretario, previa accettazione, dovrà assumere servizio.

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-  
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

- 3) Il presente provvedimento, notificato al dott. Giuseppe Morale, per il relativo atto di accettazione, viene inviato alla Prefettura – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale Sicilia per gli adempimenti consequenziali, nonché, per opportuna conoscenza, al Comune di Ferla, Amministrazione di provenienza del neo segretario titolare.

addì 03-11-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to Ins. Salvatore Noto

### IL SINDACO DETERMINAZIONE SINDACALE

**ESAMINATA** la proposta redatta nella formulazione sopra riportata e ritenutala regolare;

### DETERMINA

**DI APPROVARE** la superiore proposta adottando il preambolo, la motivazione ed il dispositivo che qui si intendono integralmente riportati.

addì 03-11-2022

IL SINDACO  
F.to Ins. Salvatore Noto

---

Documento informatico, redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.-  
Responsabile elaborazione e conservazione: Dott. Volante Giovanni

---