



## DOMENICO CATUARA

---

14/09/1991 Nato a PALERMO (PA) ITALIA

Nazionalità: Italiana

📍 Via Napoli 48 - 92015 - RAFFADALI (AG) ITALIA

☎ 331-4629960

✉ pec : domenicocatuara@pec.it

Mail : domenicocatuara91@gmail.com

### ISTRUZIONE

---

11/2021- 05/2022 **CORSO-CONCORSO D'ACCESSO ALLA CARRIERA DI SEGRETARIO COMUNALE**  
Ministero dell'Interno Dipartimento per gli affari interni e territoriali

09/2010 – 25/07/2017 **LAUREA MAGISTRALE IN GIURISPRUDENZA**  
Università degli Studi di Palermo  
Tesi: Il Draft Common Frame of Reference del Diritto Privato Europeo  
Voto: 102/110

2010 **DIPLOMA MATURITA' SCIENTIFICA**  
Voto: 100/100

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

14/10/2022 - attualmente **SEGRETARIO COMUNALE FASCIA C**  
Vincitore Sesto Corso-Concorso d'accesso alla carriera di Segretario Comunale "COA 6" con tirocinio pratico svolto presso il Comune di Santa Elisabetta (AG).  
Tesi: "il diritto di accesso del consigliere comunale: tra esercizio del *munus publicum*, in ossequio al principio del buon andamento e tutela della privacy del cittadino."  
Voto: 28/30

03/07/2019 – 30/09/2020 **IMPIEGATO AMMINISTRATIVO**  
GIO.MAR SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE  
Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili  
Contratto a tempo indeterminato.

10/2017 - 06/2019 **TIROCINANTE**  
Studio Legale Mannino, diritto civile ed amministrativo, nonché specializzato in diritto bancario e nella gestione dei crediti per conto di DoBank S.p.A e Italfondario S.p.A  
Tirocinio (stage)

## LINGUE

---

Prima lingua	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		ESPRESSIONE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Interaz. orale	Produz. orale	
Inglese	English Speaking Board level 2 (C1)				
Francese	livello scolastico				

## CONOSCENZE INFORMATICHE

---

SISTEMI OPERATIVI	Livello discreto
PROGRAMMI / APPLICAZIONI	Livello ottimo
CAD	Livello buono
FOGLI DI CALCOLO	Livello discreto
CERIFICAZIONE	Eipass 7 moduli

## ALTRE COMPETENZE

---

In questa breve descrizione, voglio evidenziare ottime capacità di leadership, teamwork, problem solving e relazionali acquisite in vari ambiti (volontariato, terzo settore formazione, lavoro ecc..) acquisite anche in ambito universitario.

Durante il percorso universitario ho ricoperto la carica di Consigliere degli Studenti, e di consigliere di struttura in seno al consiglio della scuola delle scienze giuridiche ed economico- sociali presso l'Università degli Studi di Palermo.

Subito dopo la laurea ho avviato un percorso di pratica forense nel Foro di Palermo, occupandomi, tra le altre cose, di diritto bancario.

Ho lavorato per più di un anno nell'ambito del terzo settore, con mansioni di impiegato amministrativo in una società cooperativa sociale che gestisce strutture per disabili mentali. Durante questa esperienza ho avuto l'opportunità di interfacciarmi con il mondo degli enti locali e approfondire il funzionamento degli stessi.

Superato il concorso per l'accesso alla carriera di Segretario Comunale ho svolto, dopo 6 mesi di corso, attività di affiancamento ai Segretari Comunali dei Comuni di Santa Elisabetta e Raffadali.

## INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

---

Patente, automunito. Disponibile a trasferte;

Corso di perfezionamento "la gestione del personale negli enti locali" conseguito presso Consorzio Universitario di Agrigento.